

Schulung 4-tägige Grundstufe 2-tägige Aufbaustufe

Ihr Referent

Bernd Hoven, Steuerfachwirt, langjährige praktische Erfahrung in der Personalabrechnung und als Referent für Steuerrecht

Termine und Orte

Grundstufe

- **Düsseldorf, Novotel City West (Seestern)**
02.–05.12.2024
- **Online-Seminar**
28.–31.01.2025
- **Köln, Mercure Hotel Köln Belfortstraße**
01.–04.04.2025
- **Online-Seminar**
20.–23.05.2025
- **Online-Seminar**
21.–24.10.2025
- **Düsseldorf, Novotel City West (Seestern)**
08.–11.12.2025

Aufbaustufe

- **Köln, Novotel Köln City**
06.–07.05.2025
- **München, Novotel München City Arnulfpark**
24.–25.11.2025

jeweils von 9.00 bis 16.15 Uhr

Seminargebühr je Teilnehmer

Grundstufe	EUR 1.540,- EUR 1.290,- (Online-Seminar)
Aufbaustufe	EUR 890,- zzgl. 19 % USt.

inkl. umfangreicher Arbeitsunterlagen, Teilnahmebescheinigung, Mittagessen & Pausengetränken

Anmeldung

Mit diesem Vordruck können Sie sich einfach und bequem zu unseren Seminaren anmelden.

Kreuzen Sie einfach Ihren Seminarwunsch an und faxen bzw. senden Sie uns dieses Formular kommentarlos zurück oder senden Sie uns eine Mail unter info@wshoven.de.

Sie erhalten innerhalb weniger Werktage eine Anmeldebestätigung.

Infoline

02161 548800

Montag – Freitag von 9.00 – 15.00 Uhr

Die Lohn- und Gehaltsabrechnung

Grundstufe: Basiswissen für Einsteiger und zum Auffrischen

Aufbaustufe: aktuelles Hintergrundwissen und Vertiefung

■ Das Seminarziel - Ihr Nutzen

In Unternehmen erledigt die EDV fast alle anfallenden Arbeiten im Zusammenhang mit der Lohn- und Gehaltsabrechnung. Doch auch das beste Abrechnungsprogramm kann ohne richtige und vollständige Daten keine korrekten Berechnungen erstellen.

Somit ist fundiertes Wissen für die tägliche Praxis unerlässlich.

In unseren bewährten Seminaren erhalten Sie das notwendige Basis- und Hintergrundwissen für Ihre tägliche Arbeit.

Bereits über 3.500 zufriedene Teilnehmer dieses Seminars haben in den letzten 22 Jahren erfahren, wie es geht.

Bitte wählen Sie nach Ihrem Kenntnisstand und Ihren Bedürfnissen: Grundstufe (4-tägig) und Aufbaustufe (2-tägig) können unabhängig voneinander besucht werden.

Grundstufe

Hier erwerben Sie systematisch die Grundkenntnisse, die Sie für eine korrekte Lohn- und Gehaltsabrechnung benötigen. Hintergrundwissen für die Abrechnung am PC ist dabei ebenso Thema, wie das aktuelle Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht. Besprochen werden auch Fragen, die Arbeitnehmer häufig an die Entgeltabrechnung richten. (Seminarinhalte s. Rückseite).

Die begrenzte Teilnehmerzahl bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre persönlichen Fragen einzubringen.

Dieses Seminar ist kein langatmiger Vortrag. Sie erarbeiten mit dem Referenten anhand eines Musterfalls alle wesentlichen Punkte. Aktives Mitmachen ist somit erwünscht!

Aufbaustufe

Hier geht es tiefer in die Materie: besonders die häufigsten Beanstandungen im Rahmen einer Lohnsteuer-Außenprüfung, also die Bereiche Reisekosten und geldwerte Vorteile werden besprochen.

Sie lernen steuerliche Gestaltungsmöglichkeiten kennen, die Ihnen interessante und direkte Sparmöglichkeiten im Betrieb bieten.

Auch die aktuellen Änderungen im Lohnsteuerrecht sowie Sozialversicherungs- und Pfändungsrecht sind Seminarthema.

■ Seminarinhalte

s. Rückseite

■ Teilnehmerkreis

Grundstufe

Mitarbeiter/innen aus dem Lohnbüro, Personal- bzw. Rechnungswesen, die Grundkenntnisse erwerben bzw. auffrischen möchten.

Aufbaustufe

Mitarbeiter/innen und Leiter aus dem Personal- bzw. Rechnungswesen sowie Betriebsinhaber, die ihre Kenntnisse vor dem Hintergrund aktueller Rechtsänderungen, besonders im Steuerrecht, erweitern wollen (gute Grundkenntnisse bzw. Besuch der Grundstufe erforderlich).

■ Teilnahmebedingungen

s. Rückseite

■ Übernachtungsmöglichkeiten

Rufen Sie uns an, wir informieren Sie gerne.

Firma (Rechnungsanschrift) _____

Straße, Nr. _____

PLZ, Ort _____

Telefon, Fax _____

E-Mail _____

Teilnehmer (Name, Vorname) _____

Ort, Datum _____

Unterschrift, Stempel _____

Bitte zurückfaxen an **02161 5488020** oder per Mail an **info@wshoven.de**

Wirtschaftsseminare Hoven · Seminare · Firmenschulungen

Seminarinhalte:

„Die Lohn- und Gehaltsabrechnung“ – Grundstufe

Lohnsteuer	Sozialversicherung	Sonstiges
<ul style="list-style-type: none">• Zusammenhang zwischen Lohnsteuer und Einkommensteuer• Bemessungsgrundlage• Haftung (Grundlagen)• Berechnung der Lohnsteuer (inkl. KiSt. u. Soli.)• Pauschalierung der Lohnsteuer<ul style="list-style-type: none">- Aushilfs- und Teilzeitkräfte (inkl. Besonderheiten und Gestaltungsmöglichkeiten)• Die Lohnsteuer-Anmeldung• Sonstige Bezüge (inkl. 1/5-Regelung)• Steuerfreie Einnahmen<ul style="list-style-type: none">- Zuschläge für Sonn-, Feiertags- und Nachtarbeit• Interner Lohnsteuerjahresausgleich• Abfindungen• Grundzüge der geldwerten Vorteile• Frei- sowie Hinzurechnungsbeträge und deren Eintragung auf der Steuerkarte• Das ELStAM-Verfahren• Aktuelle Rechtsänderungen und Neuerungen• Das Faktorverfahren	<ul style="list-style-type: none">• Versicherungspflicht und Versicherungsfreiheit Renten-, Arbeitslosen-, Pflege-, Krankenversicherung• Krankenkassen<ul style="list-style-type: none">- Wahl der Krankenkasse- Pflichtversicherung- freiwillige Versicherung- Krankenkassenwechsel• Berechnung der Beiträge<ul style="list-style-type: none">- Beitragsbemessungsgrenzen- laufende Bezüge- Einmalbezüge (inkl. März-Klausel)- Gleitzone• Beitragsschätzung• Insolvenzulage• Der elektronische Beitragsnachweis• Beitragszuschüsse im Rahmen der freiwilligen Krankenversicherung• Meldungen• Studenten• Rentner• Mini-Jobs• kurzfristige Beschäftigung• Aktuelle Rechtsänderungen und Neuerungen	<ul style="list-style-type: none">• Ermittlung des Arbeitslohns<ul style="list-style-type: none">- Urlaubslohn- Feiertagslohn- Teillohnzahlungszeiträume- Umrechnung von Festbezügen• Zuschuss zum Mutterschaftsgeld• Lohnfortzahlung im Krankheitsfall<ul style="list-style-type: none">- Höhe der Lohnfortzahlung- Berechnung der 6-Wochen-Frist• Lohnfortzahlungsversicherung U1 und U2<ul style="list-style-type: none">- Arbeitspapiere- Die Lohnsteuerkarte mit Elster-Lohn- Der Sozialversicherungsausweis• Vermögenswirksame Leistungen

EDV – unabhängig vom System

- Schlüsselung und Einrichtung von Lohnarten (Unabhängig von der eingesetzten Software)
- Personalstammdaten
- Programmdateien
- Fehlervermeidung bei der Schlüsselung von Stamm- und Programmdateien

„Die Lohn- und Gehaltsabrechnung“ – Aufbaustufe

Lohnsteuer	Lohnsteuer	Sonstiges
<ul style="list-style-type: none">• Reisekosten<ul style="list-style-type: none">- das aktuelle Reisekostenrecht inkl. aller Neuregelungen• Doppelte Haushaltsführung• Umzugskosten• Sachbezugswerte• Geldwerte Vorteile<ul style="list-style-type: none">- PKW-Nutzung (inkl. Sonderfälle und Gestaltungsmöglichkeiten)- Mahlzeiten- Betriebsveranstaltungen- Aufmerksamkeiten, Zinsvorteile- Wohnungsüberlassung- Handy/Telefon, Internet- Incentive-Reisen- Überlassung von Wirtschaftsgütern• Betriebliche Altersversorgung• Pauschalierung der Lohnsteuer<ul style="list-style-type: none">- sonstige Bezüge- Direktversicherung, Pensionskassen, Pensionsfonds, Direktzusagen- Reisekosten/Fahrtkosten- Betriebsveranstaltungen- Mahlzeiten• Haftung im Rahmen der Lohnsteuer	<ul style="list-style-type: none">• Haftungsausschluss durch befreiende Anzeige• Anrufungsauskunft• Lohnsteuer-Außenprüfung• Anwendung des Rabatt-Freibetrages• Anwendung der EUR-50-Freigrenze• Umzugskosten• Aktuelles aus der Lohnsteuer-Richtlinie• Abfindungen in Form von bAV• Die Pauschalbesteuerung von Sachbezügen, § 37b EStG• Aktuelle Rechtsprechung und Verwaltungsanweisungen• Aktuelles zu Gutscheinen an AN• Infos zum ELStAM-Verfahren <h4>Sozialversicherung</h4> <ul style="list-style-type: none">• Aktuelles aus Rechtsprechung und Verwaltung	<ul style="list-style-type: none">• Die Lohnpfändung<ul style="list-style-type: none">- Haftung des Arbeitgebers- Die Vorpfändung (vorläufiges Zahlungsverbot)- Die Drittschuldnererklärung- Durchführung der Pfändung- voll-, teil- und nichtpfändbarer Arbeitslohn- Pfändungen wegen Unterhaltsansprüchen- Pfändungen und geldwerte Vorteile- Abwälzung der Pfändungskosten- Die Pfändungstabelle- Dynamisierung der Pfändungstabelle

Teilnahmebedingungen

§1 Anmeldung

Die Anmeldung zu Seminaren und Lehrgängen ist in jedem Fall schriftlich (auch FAX) bei dem Veranstalter vorzunehmen. Anmeldungen werden regelmäßig in der Reihenfolge ihres postalischen Eingangs berücksichtigt. Der Veranstalter bestätigt schriftlich die Anmeldung. Kann eine Anmeldung nicht berücksichtigt werden, wird dies umgehend mitgeteilt. Seminarort, -zeit, -inhalte, -umfang sowie die Teilnahmegebühr richten sich nach dem rückseitigen Angebot.

§2 Zahlungsbedingungen

Die Teilnahmegebühr ist mit Zugang der Rechnung, spätestens aber 10 Tage vor Beginn der Veranstaltung fällig.

§3 Rücktritt und Kündigung

Der Teilnehmer kann bis zum 31. Kalendertag vor dem ersten Seminartag jederzeit zurücktreten. In diesem Fall wird eine Stornogebühr von 90 EUR je Seminartag erhoben. Erfolgt der Rücktritt innerhalb von 30 Kalendertagen vor dem ersten Seminartag, wird die volle Teilnahmegebühr erhoben. Der Rücktritt ist dem Veranstalter schriftlich (auch per Fax oder E-Mail) mitzuteilen. Bereits entrichtete Teilnahme-

gebühren werden abzüglich der Stornogebühr erstattet, wenn der Rücktritt fristgemäß dem Veranstalter zugegangen ist. Meldet der Teilnehmer sich während der Veranstaltung ab oder erscheint nicht zur Veranstaltung, werden die Teilnahmegebühren in voller Höhe fällig. Bei Umbuchung außerhalb der Stornofrist von Präsenz- auf Onlineseminar keine Erstattung der Preisdifferenz.

§4 Ausfall der Veranstaltung

Sollte die Veranstaltung aus Gründen die der Veranstalter nicht zu vertreten hat (z. B. höhere Gewalt, Krankheit eines Referenten etc.) ausfallen, haftet der Veranstalter nicht für entstehende Schäden. Bereits entrichtete Teilnahmegebühren werden in vollem Umfang erstattet.

§5 Nebenabreden

Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

§6 Gerichtsstand und Erfüllungsort

Erfüllungsort und vereinbarter Gerichtsstand ist Mönchengladbach.